

11. Block: Informationen zum Datensatz

Dieses Element dient ausschließlich der Strukturierung von Informationen beim Export. Es verweist nicht auf ein eigenes Datenfeld.

Tipps für die Erfassung

Dieser Block enthält folgende Felder:

Nr. des Datensatzes

Datensatztyp

Datensatzquelle

Rechte an den Metadaten (Gruppe)

- ▶ Art der Rechte an den Metadaten
- ▶ Inhaber*in der Rechte an den Metadaten
- ▶ Creditline Metadaten

Backlink

LIDO-Export

Record Wrapper (recordWrap)

LIDO-Element

lido:recordWrap ist ein Kind-Element von lido:administrativeMetadata. Die zu diesem Block gehörenden Felder werden als Kind-Elemente von lido:recordWrap abgebildet. Die Zuordnung und entsprechende Erläuterungen sind den jeweiligen Felddefinitionen zu entnehmen.

Tipps für den LIDO-Export

Nr. des Datensatzes (Pflichtelement)

Eine eindeutige Identifikationsnummer im System des Datenlieferanten.

Definition

Wird automatisch im lokalen System erzeugt.

Tipps für die Erfassung

12345678

Beispiele

LIDO-Export

LIDO-Element LIDO-Element: Record ID (recordID)

Datensatztyp (Pflichtelement)

Definition Ein Begriff, der angibt, ob der Datensatz ein individuelles Objekt oder eine Objektgruppe repräsentiert.

Tipps für die Erfassung Dieses Feld wird nicht online ausgegeben. Die interne Information dient der Charakterisierung des Datensatzes und kann zu automatischen Konsistenzprüfungen genutzt werden. Der Record Type enthält Hinweise auf die Erschließungstiefe und dient der Unterscheidung von Datensätzen zu Einzelobjekten oder zu Objektgruppen. Hierbei handelt es sich um Konvolute, Serien oder andere mehrteilige Einheiten, die aufgrund einer bestimmten Herkunft oder eines Verwendungszwecks aggregiert, kombiniert, zusammengesetzt oder auf andere Weise zusammengefügt wurden.

Verweise Wenn das Objekt als Ganzes und seine Einzelteile in einzelnen Datensätzen beschrieben werden, dann muss die Art der Beziehung zwischen den Teilen näher spezifiziert werden, siehe: [Beziehungen zu anderen Objekten](#).

Empfohlene Vokabulare/Normdateien LIDO-Terminologie

Beispiele Einzelobjekt: http://terminology.lido-schema.org/recordType/item-level_record
Für alle Datensätze, die Objektgruppen beschreiben: http://terminology.lido-schema.org/recordType/group-level_record

LIDO-Export

LIDO-Element Record Type (recordType)

Tipps für den LIDO-Export **Achtung: LIDO Pflichtfeld, es muss ein Wert angegeben sein.** lido:recordType beinhaltet zwei Kind-Elemente: In lido:conceptID wird der URI aus der LIDO-Terminologie angegeben, in lido:term kann die zugehörige Bezeichnung angegeben werden.

Datensatzquelle (Pflichtelement)

Die Informationsquelle zu diesem Datensatz. Das ist in der Regel die das Objekt aufbewahrende Institution. *Definition*

Neben dem Namen der Institution muss stets eine eindeutige ID der Institution mitgeliefert werden (siehe Beispiele). Diese Angaben können während des Datenexports automatisch für alle Datensätze ergänzt werden. Sollten mehrere Abteilungen aus derselben Institution Daten liefern, sollten diese namentlich genannt werden, möglichst in der Reihenfolge: Institutionsname, Abteilungsname. *Tipps für die Erfassung*

In Deutschland wird i. d. R. die ISIL-Nummer des Museums mit angegeben, siehe: <http://sigel.staatsbibliothek-berlin.de/nc/suche/>. In der Schweiz vergibt die Schweizerische Nationalbibliothek ISIL-Nummern für Archive, Museen und Bibliotheken. Sie sind über [HelveticArchives/ISplus](https://www.helveticarchives.ch/archivplansuche.aspx?ID=166870) einzusehen: <https://www.helveticarchives.ch/archivplansuche.aspx?ID=166870>. In Österreich werden die ISIL-Nummern vom der österreichischen Bibliotheksverbund und Service GmbH vergeben, siehe: <http://opac.obvsg.at/acc09>

ISIL; GND

Empfohlene Vokabulare/Normdateien

Grafische Sammlung Albertina: <http://d-nb.info/gnd/2012512-4>; Staatliche Museen zu Berlin, Kupferstichkabinett: <http://ld.zdb-services.de/resource/organisations/DE-MUS-018511> *Beispiele*

Wallraf-Richartz-Museum – Fondation Corboud: <http://lobid.org/organisation/DE-MUS-079214> *Verweise*

LIDO-Export

Record Source (recordSource)

LIDO-Element

Achtung: LIDO Pflichtfeld, es muss ein Wert angegeben sein. Die einzelnen Teilinformationen, wie Name, ID und Webseite der Institution, sind auf den complexType `legalBodyRefComplexType` abzubilden, der in den Beispieldatensätzen näher beschrieben ist. *Tipps für den LIDO-Export*

Rechte an den Metadaten (Gruppe)

Tipps für die Erfassung Dieses Element dient ausschließlich der Strukturierung von Informationen beim Export. Es verweist nicht auf ein eigenes Datenfeld.

LIDO-Export

LIDO-Element Rights for Record (recordRights)

Tipps für den LIDO-Export Die einzelnen Teilinformationen, wie Rechtstyp, Rechteinhaber*in, Creditline, sind auf den complexType rightsComplexType abzubilden, der in den Beispieldatensätzen näher beschrieben ist.

Art der Rechte an den Metadaten (empfohlen)

Definition Dieses Datenfeld gibt Auskunft darüber, welche Rechte an den Metadaten in welcher Form gewahrt werden sollten.

Tipps für die Erfassung In der Regel muss nur einmal entschieden werden, welche Rechte mit dem Inhalt der Metadaten verknüpft sind. Dies kann dann beim Export für alle Datensätze angewendet werden. Es empfiehlt sich, hier mit Creative-Commons-Lizenzen zu arbeiten.

Siehe auch: <https://www.deutsche-digitale-bibliothek.de/content/ueberuns/lizenzen-und-rechtehinweise-der-lizenzkorb-der-deutschen-digitalen-bibliothek/>

Metadaten sollten, wenn möglich, gemeinfrei zugänglich gemacht werden. Es ist aber auch möglich, auf einzelne Datensätze bezogene Rechteangaben zu machen, etwa wenn eine Kuratorin oder ein Kurator einen wissenschaftlichen Kommentar nicht zur allgemeinen Nachnutzung freigeben möchte. Eine Differenzierung der Rechteangaben pro Datenfeld ist bislang im LIDO-Schema nicht vorgesehen.

Beispiele CC0: <https://creativecommons.org/publicdomain/zero/1.0/deed.de>
CC BY-NC-SA 4.0: <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

LIDO-Export

→ Rights Type (rightsType)

LIDO-Element

lido:rightsType beinhaltet zwei Kind-Elemente: In lido:conceptID wird der URI des Lizenztyps angegeben, in lido:term steht die natürlichsprachige Bezeichnung.

Tipps für den LIDO-Export

Inhaber*in der Rechte an den Metadaten (empfohlen)

Namentliche Nennung des Rechteinhabers oder der -inhaberin an den Metadaten

Definition

In diesem Feld wird der Name in strukturierter Form angegeben.

Tipps für die Erfassung

ISIL; GND

Empfohlene Vokabulare/Normdateien

Staatliche Museen zu Berlin, Kupferstichkabinett: <http://ld.zdb-services.de/resource/organisations/DE-MUS-018511>

Beispiele

LIDO-Export

→ Rights Holder (rightsHolder)

LIDO-Element

In der Regel identisch mit den Angaben in Record Source. Die einzelnen Teilinformationen, wie Name, ID und Webseite der Rechteinhaberin oder des -inhabers, sind auf den complexType legalBodyRef-ComplexType abzubilden, der in den Beispieldatensätzen näher beschrieben ist.

Tipps für den LIDO-Export

Creditline Metadaten (Pflicht, wenn vorhanden)

Dieses Feld dient der Anzeige der Rechteangaben.

Definition

Alternativ/ergänzend ist es möglich, die Art der Rechte und die Rechteinhaberin oder den -inhaber in einem Feld zusammengefasst so anzugeben, wie es in der Anzeige dargestellt werden soll.

Tipps für die Erfassung

Beispiele © MAK – Österreichisches Museum für angewandte Kunst/Gegenwartskunst // Bibliothek und Kunstblättersammlung CC0 Public Domain Dedication 1.0

LIDO-Export

LIDO-Element → Creditline (creditLine)

Backlink (empfohlen)

Definition URL des Datensatzes auf der hauseigenen Website/in der hauseigenen Online-Datenbank (falls vorhanden).

Tipps für die Erfassung Wird beim Export erzeugt. Dieser Backlink sollte eine persistente Adresse im Internet enthalten. Er dient dazu, innerhalb des Datensatzes direkt auf Ihre eigene Online-Sammlung zu verlinken, wo ggf. weitere Informationen zum Objekt zur Verfügung stehen.

Beispiele <http://diglib.hab.de/?grafik=graph-res-a-126-3>

LIDO-Export

LIDO-Element Record Info Link (recordInfoLink)

Tipps für den LIDO-Export Das Element `lido:recordInfoLink` ist ein Kind-Element von `lido:recordInfoSet`. Damit aus dem Portal heraus direkt auf das jeweilige Objekt im eigenen Onlinekatalog der Sammlung verwiesen werden kann, muss die persistente Adresse in folgender Weise im LIDO-Export hinterlegt werden:
`<lido:recordInfoLink`
`lido:formatResource="html">http://www.metmuseum.org/art/collection/search/333813</lido:recordInfoLink>`